ISTITUTO COMPRENSIVO VIA ADUA
C.F. 83011280159 C.M. MBIC86300B
AF8870C - Ufficio protocollo
Prot. 0009391 del 11/05/2023 11:10

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

VIA ADUA N. 41-43 - 20820 - SEVESO (MB)

mbic86300b@istruzione.it - mbic86300b@pec.istruzione.it

Prot. e data informatici

CUP: C34D23000390006

OGGETTO: AVVISO UNICO PER PER L'INDIVIDUAZIONE ED IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP, PROGETTISTA TECNICO, PROGETTISTA DIDATTICO E COLLAUDATORE TECNICO/AMMINISTRATIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PNRR MISSIONE 4 – COMPONENTE 1 – DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU – LINEA DI INVESTIMENTO 3.2:"SCUOLA 4.0: SCUOLE INNOVATIVE, CABLAGGIO, NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO E LABORATORI" - CODICE PROGETTO M4C1I3.2-2022-961 – TITOLO: " LA SCUOLA E' FUTURO".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*"

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – linea di investimento 3.2:"Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione Prot. 218 del 08/08/2022 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 186.290,76 per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito Prot. 107624 del 21/12/2022, con la quale sono state diramate le *Istruzioni Operative* relative all'investimento 3.2:"Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori";

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

VISTO il progetto: "LA SCUOLA E' FUTURO" inoltrato in data 27/02/2023 con codice inoltro 23473.0 attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data 17/03/2023 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio 1816 del 14/04/2023;

PRESO ATTO della necessità di individuare il personale così costituito:

Componenti	N. unità
Supporto Tecnico e Organizzativo al RUP	1
Progettista Tecnico	1
Progettista Didattico	1
Collaudatore Tecnico-Amministrativo	1

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento per la selezione di personale esperto per particolari attività ed insegnamenti approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 09.12.2021;

EMANA

il seguente avviso per la selezione e il reclutamento, di n. 1 figura di Supporto Tecnico e Organizzativo al RUP, di n. 1 figura per la progettazione tecnica, di n. 1 figura per la progettazione didattica, di n. 1 una figura per il collaudo ai fini della realizzazione del progetto PNRR Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Linea di investimento 3.2:"Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961 – Titolo:" LA SCUOLA E' FUTURO".

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento complessivamente di n. 04 incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), di seguito meglio specificati, al fine di assicurare supporto tecnico operativo / gestionale, progettuale ed il collaudo oltre all'eventuale allestimento degli ambienti e, se richiesto, dell'addestramento all'uso delle attrezzature e alla didattica degli ambienti realizzati.

Progr.	Ruolo	Compiti (in sintesi)	*N° Unità previste*	*N° ore previste*
1	Progettista Tecnico:	Garantire un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature; Elaborare un progetto preliminare degli interventi da realizzare: Predisposizione del capitolato tecnico Verificare eventuali esigenze di adattamenti edilizi occorrenti; Predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una procedura per la fornitura di quanto previsto dal suddetto investimento e nel rispetto del principio DNSH e dei principi CAM; Effettuare la valutazione tecnica di eventuali convenzioni CONSIP attive Elaborare, in base alle indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, la procedura di acquisizione di beni e servizi; Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR"; Effettuare consulenza sull' utilizzo della piattaforma MEPA per la predisposizione della relativa procedura di acquisizione di beni e servizi; Collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati inseriti nell'apposita piattaforma gestionale FUTURA e la compilazione, nella stessa piattaforma, di quanto di sua competenza; Registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie; Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla propria attività svolta; Coordinarsi con il RSPP e/o il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;	***1***	***150***

		Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza; Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il personale di segreteria per tutte le problematiche relative all'investimento, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività; Monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento.		
2	Progettista Didattico:	Effettuare una progettazione didattica degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali; Predisporre un progetto didattico basato su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti che prevedono l'aggiornamento della strumentazione digitale; Effettuare una analisi dei bisogni formativi emergenti per l'impiego ottimale delle linee di investimento del PNRR che possono contribuire a realizzare interventi efficaci per l'Istituto, in linea con gli obiettivi stessi del PNRR, in coerenza con i documenti della scuola (PTOF, RAV, PDM, Regolamenti, …) e basati sul confronto con tutte le diverse componenti scolastiche (famiglie degli alunni, Docenti, Personale ATA); Coordinarsi con il Progettista Tecnico per l'individuazione delle forniture previste per ogni ambiente; Effettuare il monitoraggio per misurare: il grado di avanzamento delle azioni di progetto; il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma indicato per ciascuna scuola attuatrice; il grado di realizzazione degli interventi previsti dal Piano Scuola 4.0. Gestire l'addestramento all'uso delle nuove dotazioni.	***1***	***100***
3	Esperto per supporto tecnico al RUP e consulenza tecnica /	Coadiuvare il RUP per proporre il tipo di procedura di affidamento da adottare, la tipologia di contratto da stipulare, i criteri di aggiudicazione da adottare, la predisposizione del programma biennale acquisti (se necessario), la cura degli atti relativi alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento degli appalti, il controllo	***1***	***250***

	giuridica e specialistica al DS-Project Manager	durante le fasi di esecuzione del contratto e collaudo, la cura degli obblighi di pubblicità, l'acquisizione e il perfezionamento del CIG, la raccolta dei dati e delle informazioni relativi agli interventi di sua competenza. Collabora con il referente per la trasparenza (DS) in relazione all'adempimento degli obblighi prescritti dall'articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012 s.m.i.. Controlla la documentazione amministrativa. Svolge le verifiche dei requisiti in capo all'aggiudicatario (art. 80 D.Lgs 50/2016), ecc. Fornisce consulenza tecnica, giuridica e specialistica al DS/project manager.		
4	Collaudatore tecnico e amministrativo **(incompatibile con gli altri ruoli)**	Ad avvenuta consegna: Provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico. Verificare di concerto con la ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione. Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano adeguati alle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano rispettosi del principio DNSH e dei principi CAM Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature. Redigere i verbali di collaudo. Effettuare la redazione dei verbali/time sheet dettagliati relativi alla sua attività svolta; Coordinarsi con il RSPP e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la verifica della corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici; Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di	***1***	***125***

		competenza Collaborare con il Dirigente Scolastico e con gli uffici amministrativi per tutte le problematiche relative alle operazioni di collaudo.		

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Si precisa che solo in assenza di candidature interne idonee, la commissione procederà alla valutazione di personale in servizio presso altre II.SS. e delle candidature esterne.

Articolo 3 – Requisiti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Art. 4 - Domanda di partecipazione e criteri di selezione.

Gli aspiranti dovranno far pervenire, le istanze (vedi All. A:Schema di Domanda di partecipazione) e i relativi curriculum vitae obbligatoriamente in formato Europeo, indirizzati al Dirigente Scolastico della Intestazione scolastica **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26/05/2023**, **all'indirizzo mail PEO:mbic86300b@istruzione.it**; **PEC:mbic86300b@pec.istruzione.it** con oggetto: procedura di selezione per l'individuazione ed il conferimento di incarichi individuali di SUPPORTO TECNICO e ORGANIZZATIVO al RUP, PROGETTISTA TECNICO, PROGETTISTA DIDATTICO e COLLAUDATORE TECNICO/AMMINISTRATIVO - PROGETTO PNRR: "La Scuola è futuro".

Nelle istanze dovranno essere indicate pena l'esclusione:

- le proprie generalità;
- l'indirizzo e il luogo di residenza;
- il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica.

Nella domanda (fac-simile allegata al presente avviso pubblico con griglia di valutazione e la dichiarazione di assenza di incompatibilità da compilare a cura dell'interessato) dovrà essere indicata l'azione a cui la domanda si riferisce. Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente compilate.

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   i. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
3. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 5 - Valutazione ed individuazione delle figure da nominare

Le candidature pervenute saranno valutate in autonomia dal Dirigente Scolastico tramite un'apposita commissione che procederà alla comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

A parità di punteggio verrà assegnato l'incarico al candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico.

Il Dirigente Scolastico, su indicazione della commissione, si riserva di assegnare anche in presenza di una unica istanza-domanda rispondente alle esigenze dell'Istituto; il DS su indicazione della commissione, si riserva la possibilità di non assegnare se le candidature pervenute non soddisfano i requisiti richiesti dall'Istituzione scolastica.

Titoli ed Esperienze lavorative	**Valutazione**
Laurea	Punti 20/100
Diploma di laurea	Punti 10/100
Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 5/100
Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Punti 5/100
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, collaudatore in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienza Max. 20/100
Pregresse esperienze in progetti FESR attinenti al settore richiesto o componente del gruppo di lavoro PNRR 4.0	Punti 5 per ogni esperienza Max. p 20/100
Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione o di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza e componente Commissione Sicurezza	Punti 1 per incarico Max 10/100
Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFT IC3, etc.	Punti 1 per certificazione Max 5/100
Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti Scolastici – Animatore Digitale	Punti 1 per incarico Max 5/100

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIM**A In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Art. 6 - Validità della graduatoria

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati sul sito web della scuola. La graduatoria pubblicata avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data della pubblicazione. Successivamente la Commissione di Valutazione provvederà ad informare solo gli esperti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi.

Art. 7 - Incarichi e compensi

I compensi per le sottoelencate figure sono stati così quantificati:

1. "Figura di "Progettista Tecnico", 3.483,38 (lordo Stato) corrispondenti a 150 ore a un costo orario Lordo Stato di €. 23,22 cadauno;
2. "Figura di "Progettista Didattico", €. 2.322,25 (lordo Stato) corrispondenti a 100 ore a un costo orario Lordo Stato di €. 23,22 cadauno;
3. "Figura di Supporto Tecnico e Organizzativo al RUP", €. 6.137,50 (lordo Stato) corrispondenti a 250 ore a un costo orario Lordo Stato di €. 24,55 cadauno;
4. "Figura di Collaudatore tecnico e amministrativo", €. 2.902,81 (lordo Stato) corrispondenti a 125 ore a un costo orario Stato di €. 23,22 cadauno.

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno prestato al di fuori del proprio orario di servizio e il pagamento del corrispettivo avverrà, previa presentazione del time-sheet, solo ad accreditamento avvenuto da parte dell'ente erogatore; lo stesso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. L'esperto che si aggiudicherà l'incarico si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'istituto con il Dirigente Scolastico.

Articolo 8 – Durata dell'incarico

1. La durata dell'incarico è strettamente collegata alla tempistica definita dal cronoprogramma riportato nell'accordo di concessione (MBIC86300B-107798-ACFDG-M4C1I3.2-2022-961-P-23473-17-03-2023), fermo restando la decorrenza dalla data di conferimento del dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Parravicini Lara.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Parravicini Lara;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Croso Federico - Karon S.R.L.. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: federicocroso@libero.it - 0163200695.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **https://www.icadua.edu.it/**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da
Il Dirigente Scolastico
Parravicini Lara

È allegato al presente Avviso pubblico:
All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione

Lara PARRAVICINI
Firmato digitalmente
11/05/2023 10:57:43

Allegato A

Domanda di partecipazione all'avviso unico per l'individuazione ed il conferimento di incarichi individuali di SUPPORTO TECNICO e ORGANIZZATIVO al RUP, PROGETTISTA TECNICO, DIDATTICO e COLLAUDATORE TECNICO/AMMINISTRATIVO per la realizzazione del progetto PNRR Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Linea di investimento 3.2:"Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961 – Titolo:" La Scuola e' Futuro". - CUP **C34D23000390006**

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Istituto Comprensivo Statale di Via Adua
Seveso (MB)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____, in qualità di _____

[*indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno*]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione dei componenti **PER L'INDIVIDUAZIONE ED IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI di SUPPORTO TECNICO e ORGANIZZATIVO al RUP, PROGETTISTA TECNICO, DIDATTICO e COLLAUDATORE TECNICO/AMMINISTRATIVO – Scuola 4.0**", **nell'ambito delle azioni del progetto PNRR Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU** – Linea di investimento **3.2:"Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"** - Codice progetto **M4C1I3.2-2022-961** – Titolo: "**La Scuola e' Futuro".**

In particolare, si candida per la/le seguente/i attività:

Candidatura	Progr.	Ruolo
☐	1	Progettista Tecnico

☐	2	Progettista Didattico
☐	3	Esperto per supporto tecnico al RUP e consulenza tecnica / giuridica e specialistica al DS-Project Manager
☐	4	Collaudatore tecnico / amministrativo (**incompatibile con gli altri ruoli)**

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
   - residenza: _____
   - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
   - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
   - numero di telefono: _____,

   autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____

10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
11.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Titoli ed Esperienze lavorative	Punti fino a	Attribuitisi dal candidato	Assegnati dalla commissione
Laurea	Punti 20/100		
Diploma di laurea	Punti 10/100		
Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 5/100		
Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Punti 5/100		
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, collaudatore in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienza Max. p 20/100		
Pregresse esperienze in progetti FESR attinenti al settore richiesto o componente del gruppo di lavoro PNRR 4.0	Punti 5 per ogni esperienza Max. p 20/100		
Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione o di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza, componente della Commissione Sicurezza	Punti 1 per incarico Max 10/100		
Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFT IC3, etc.	Punti 1 per incarico Max 5/100		
Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici – Animatore Digitale	Punti 1 per incarico Max 5/100		

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

_____, _____

Firma del Partecipante

_____